

**АВТОРИЗАЦИЯ В ДНЕВНИК.РУ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЛОГИНА  
И ПАРОЛЯ ОТ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА НА ЕДИНОМ ПОРТАЛЕ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ GOSUSLUGI.RU**  
(для пользователей старше 14 лет)

Настоящее Руководство описывает все необходимые действия для успешной авторизации в Дневник.ру с использованием логина и пароля от личного кабинета на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – портал госуслуг, портал).

Для успешного входа в профиль Дневник.ру с помощью логина и пароля от личного кабинета на портале госуслуг необходимо выполнить следующие действия:

**1. Зарегистрироваться на портале госуслуг и получить Стандартную (или Подтвержденную) учетную запись.**

Необходимо войти в личный профиль на сайте [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), указать личные данные пользователя (серию и номер паспорта, номер СНИЛС и др.), дождаться завершения проверки сведений.

**2. Зарегистрироваться в Дневник.ру и активировать свою учетную запись.**

Необходимо войти в личный профиль на сайте Дневник.ру [www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru) как минимум один раз, воспользовавшись логином и временным паролем, которые были выданы образовательной организацией.

**3. Убедиться, что ФИО и СНИЛС на портале госуслуг совпадают с аналогичными данными в Дневник.ру.**

Если сведения о СНИЛС не внесены в Дневник.ру, необходимо передать его номер администратору образовательной организации.

1. РЕГИСТРАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ .....	2
2. РЕГИСТРАЦИЯ В ДНЕВНИК.РУ .....	5
3. АВТОРИЗАЦИЯ В СИСТЕМЕ С ПОМОЩЬЮ ЛОГИНА И ПАРОЛЯ ОТ ЛИЧНОГО КАБИЕНТА НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ .....	8

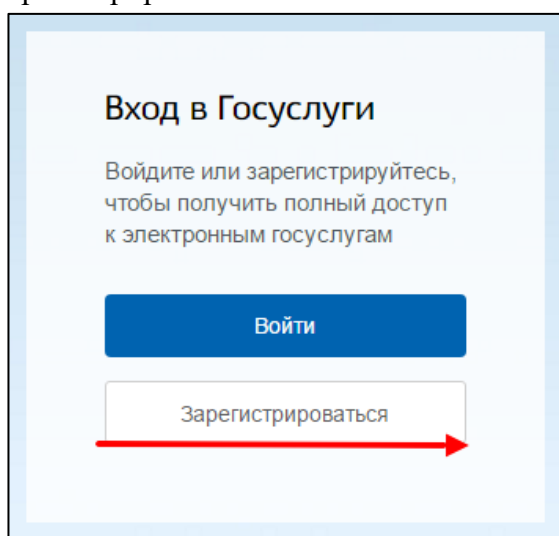
## 1. РЕГИСТРАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ

На портале госуслуг существует три уровня учетной записи. **Вход в систему** Дневник.ру с помощью логина и пароля от портала госуслуг можно осуществить **только при наличии учетной записи второго** («Стандартная учетная запись») **или третьего** («Подтвержденная учетная запись») **уровня**.

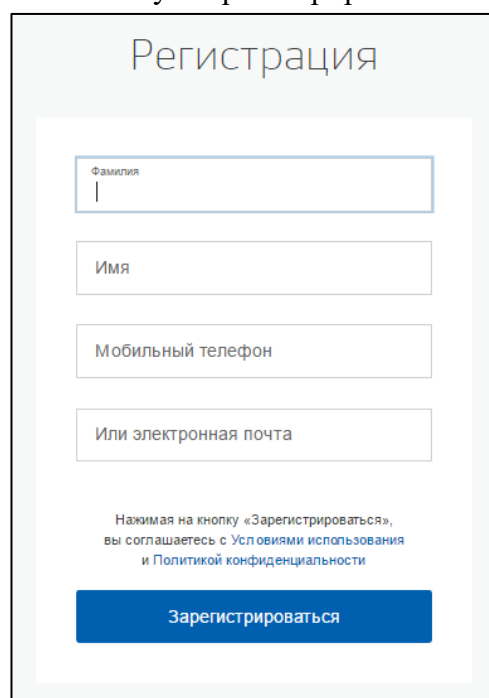
Более подробно с особенностями разных уровней учетных записей можно ознакомиться по этой ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/1> (Раздел «Уровни учетной записи»).

Для создания Стандартной учетной записи на портале госуслуг необходимо:

1. Зайти на портал госуслуг: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)
2. Нажать кнопку «Зарегистрироваться»:



3. Внести данные и нажать кнопку «Зарегистрироваться»:



4. Ввести код, полученный по смс **и/или** перейти по ссылке из письма в электронной почте:

The screenshot shows the registration page on gosuslugi.ru. At the top, the logo 'gosuslugi' is displayed in blue and red, with the text 'Доступ к сервисам электронного правительства' (Access to services of the electronic government) below it. The main heading is 'Регистрация' (Registration), followed by the sub-heading 'Подтверждение номера телефона' (Phone number confirmation). Below this, the user's name and phone number are shown: 'Коломойский Иван, +7 (xxx) xxx xx xx' with a link 'Изменить данные' (Change data). A message states: 'На ваш мобильный телефон отправлен код подтверждения, введите его ниже, чтобы закончить регистрацию.' (A confirmation code has been sent to your mobile phone, enter it below to complete registration). There is an input field labeled 'Код' (Code) and a blue button labeled 'Продолжить' (Continue). At the bottom, it says 'Код действителен еще 268 секунд' (Code is valid for another 268 seconds).

5. Придумать и ввести свой пароль:

The screenshot shows the registration page on gosuslugi.ru, specifically the 'Создание пароля' (Create password) step. The heading is 'Регистрация' (Registration) and the sub-heading is 'Создание пароля' (Create password). There are two input fields: 'Пароль' (Password) and 'Еще раз' (Repeat). Below the fields is a blue button labeled 'Готово' (Done).

6. После завершения регистрации появится следующее окно. Не нужно покидать страницу:

The screenshot shows the confirmation page on gosuslugi.ru. At the top, the logo 'gosuslugi' is displayed in blue and red, with the text 'Доступ к сервисам электронного правительства' (Access to services of the electronic government) below it. In the center, there is a blue checkmark icon inside a circle. Below the icon, the text reads 'Регистрация прошла успешно' (Registration successful). At the bottom, it says 'Через 3 секунды вы перейдете обратно на портал.' (In 3 seconds you will be redirected back to the portal).

7. Откроется окно с настройками личного кабинета на портале госуслуг.

Требуется заполнить **ВСЕ** поля профиля (ФИО, пол, дату и место рождения, паспортные данные и СНИЛС. Если заполнить не все поля, то получить **Стандартную учетную запись** будет невозможно и не будет возможности войти в Дневник.ру). Нажать кнопку «Сохранить»:

**Основная информация**

Указывая данные этих документов, вы получаете доступ к расширенному списку сервисов и услуг. Кроме того вам никогда больше не потребуется вводить эти данные на нашем портале

Редактирование данных

Фамилия

Имя

Отчество

Нет отчества

Пол

Мужской

Дата рождения

Место рождения

Санкт-Петербург

Гражданство

Россия

- После сохранения данных портал госуслуг проверит правильность указанной информации. В случае успешного завершения проверки сведений профиля учетная запись портала госуслуг будет обновлена до второго уровня – **Стандартной учетной записи**.

Если у вас возникли сложности при регистрации на портале госуслуг - обратитесь в один из [центров обслуживания](#). В центре обслуживания Вам сразу будет создана **Подтвержденная учетная запись** (третьего уровня).

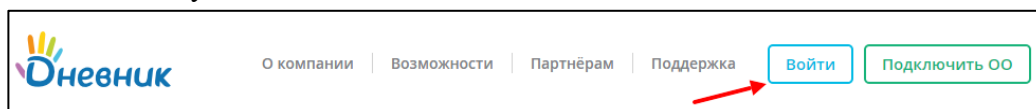
При обращении в центр обслуживания необходимо представить документ, удостоверяющий личность, номер мобильного телефона и страховое свидетельство индивидуального пенсионного страхования – СНИЛС.

## 2. РЕГИСТРАЦИЯ В ДНЕВНИК.РУ

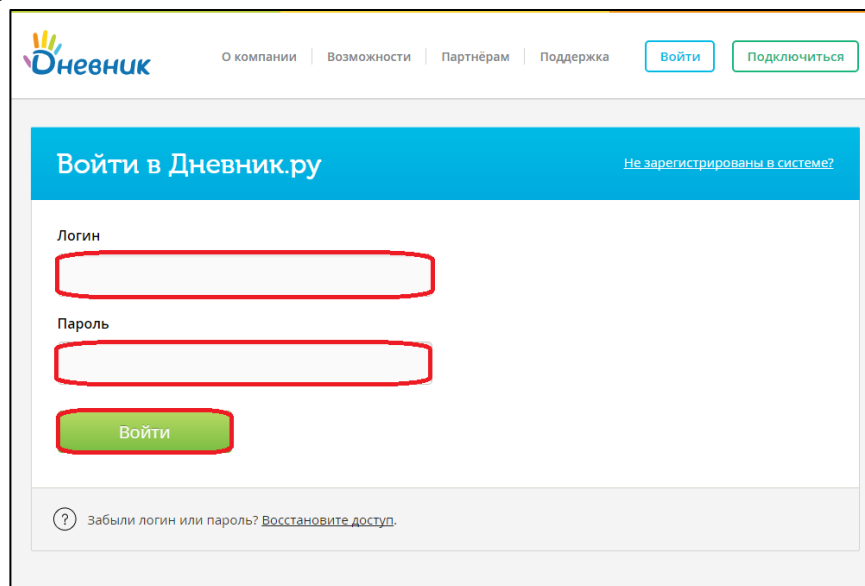
Правом регистрировать новых пользователей в Дневник.ру и вносить данные документов, удостоверяющих личность, в профиль пользователя обладает **только ответственный сотрудник образовательной организации**.

Для регистрации в Дневник.ру необходимо:

1. Обратиться в образовательную организацию, предоставив **как минимум** следующие данные:
  - ФИО;
  - Дату рождения;
  - Пол;
  - СНИЛС.
2. Получить в образовательной организации логин и временный пароль для регистрации.
3. Перейти на сайт по адресу <https://www.dnevnik.ru>.
4. Нажать кнопку «Войти»:



5. Ввести полученные логин и пароль в соответствующие поля и нажать кнопку «Войти»:

The image shows the login page of Dnevnik.ru. The page has a blue header with the title 'Войти в Дневник.ру' and a link 'Не зарегистрированы в системе?'. Below the header are two input fields: 'Логин' and 'Пароль', both highlighted with red boxes. Below the password field is a green button labeled 'Войти', also highlighted with a red box. At the bottom of the form, there is a link: '? Забыли логин или пароль? Восстановите доступ.'

6. На странице регистрации на вкладке «Личные данные» проверить персональную информацию. Нажать на кнопку «Далее»:

The screenshot shows a three-step navigation bar at the top: 'Личные данные' (highlighted in blue), 'Параметры безопасности', and 'Новый пароль'. Below the bar, the heading 'Добро пожаловать' is displayed. A message reads: 'Проверьте свои данные, при необходимости - дополните. Если вы нашли ошибку в личных данных, обратитесь в вашу образовательную организацию.' The user's name 'Екатерина Афонина' is shown, followed by 'Пол: xxxxxxxx' and 'Дата рождения: xxxxxxxx'. A green 'Далее' button is at the bottom.

**Если найдена ошибка в личных данных, следует обратиться в образовательную организацию для редактирования профиля.**

7. Заполнить «Параметры безопасности»: адрес электронной почты и номер мобильного телефона. Внесение этих данных необходимо в первую очередь для защиты профиля, а также для быстрого и самостоятельного восстановления логина и пароля в Дневник.ру в том случае, если они будут утеряны:

The screenshot shows the 'Параметры безопасности' step highlighted in blue in the navigation bar. A message reads: 'Укажите ваши email и номер мобильного телефона. Эти данные нужны для восстановления доступа в систему.' There are two input fields: 'Эл. почта' and 'Мобильный телефон'. The phone number field contains a Russian flag icon and the text '+7 (xxx) xxx xx xx'. At the bottom, there are two buttons: 'Назад' (grey) and 'Далее' (green).

## 8. Ввести новый пароль:

The screenshot shows a web interface for changing a password. At the top, there are three tabs: 'Личные данные', 'Параметры безопасности', and 'Новый пароль', with the last one being active. Below the tabs, the user's login 'afonina' is displayed. A message states: 'Внимание! В целях безопасности необходимо изменить временный пароль на постоянный.' The 'Ваш новый пароль' field is filled with dots and has a strength indicator below it that says 'Хороший'. A yellow tooltip next to the field reads: 'Рекомендуем добавить в пароль латинские буквы разных регистров и специальные символы.' Below this is a 'Повторите пароль' field, also filled with dots, with a green checkmark to its right. At the bottom, there is a checked checkbox for 'Я принимаю условия Пользовательского соглашения.' and two buttons: 'Назад' and 'Готово!'.

После первого входа на сайт система предложит изменить временный (регистрационный) пароль на постоянный.

Изменить логин можно только 1 раз в настройках личного профиля после завершения процедуры регистрации.

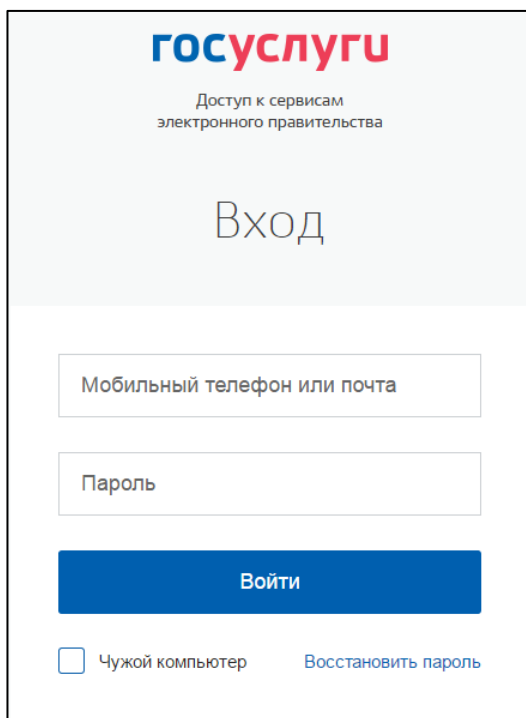
9. Подтвердить указанный при регистрации адрес электронной почты, перейдя по ссылке из письма.

**Регистрация в системе Дневник.ру завершена.** Произойдет автоматическая переадресация в личный кабинет пользователя в Дневник.ру:

The screenshot shows the user's personal page on the 'Дневник' website. The header includes the 'Дневник' logo, navigation icons, a search bar, and the user's name 'Еремеева А.' with roles 'Сотрудник, Родитель' and a 'Помощь Выход' link. The main navigation bar contains tabs: 'МОЯ СТРАНИЦА', 'ОБЩЕНИЕ', 'ОРГАНИЗАЦИЯ', 'ОБРАЗОВАНИЕ', 'ОДО', 'ДЕТИ', and 'ПРИЛОЖЕНИЯ'. Below this is a secondary navigation bar with links: 'Профиль', 'Сообщения', 'Почта', 'Лунс', 'Календарь', 'Обновления', 'Друзья', 'Группы', 'События', 'Блог', and 'Файлы'. A yellow notification box in the center reads: 'Набор в новые группы ЭКПК для классных руководителей в 2016-2017 учебном году!' followed by details about the groups and a deadline. At the bottom, there is a 'Панель управления' (Management Panel) with icons and links for 'Профиль' (Настройки), 'Сообщения' (2 новых приглашения), 'Друзья' (Найти друзей), 'Группы' (Найти группу, Создать группу), 'Блог' (Создать заметку), 'Файлы' (Загрузить файлы), and 'Приложения'.

### 3. АВТОРИЗАЦИЯ В СИСТЕМЕ С ПОМОЩЬЮ ЛОГИНА И ПАРОЛЯ ОТ ЛИЧНОГО КАБИЕНТА НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ

1. На странице авторизации Дневник.ру для пользователей Хабаровского края (<https://27.dnevnik.ru/>) нажмите кнопку «Войти через госуслуги»:
2. Если в данный момент Вы не авторизованы на портале госуслуг, на открывшейся странице авторизации необходимо ввести данные для входа и нажать кнопку «Войти»:



Госуслуги

Доступ к сервисам  
электронного правительства

Вход

Мобильный телефон или почта

Пароль

Войти

Чужой компьютер    [Восстановить пароль](#)

3. В случае успешной авторизации на портале госуслуг и нахождения профиля Дневник.ру по ФИО и СНИЛС произойдет автоматическая переадресация в личный кабинет пользователя в Дневник.ру.
4. В случае отсутствия СНИЛС в Вашей учетной записи Дневник.ру Вам будет предложено ввести Ваши логин и пароль от Вашей учетной записи Дневник.ру для [ручного связывания](#) профилей портала госуслуг и Дневник.ру.



**Набор в новые группы ЭКПК для классных руководителей в 2016-2017 учебном году!**

Открываем запись в последние группы ЭКПК для классных руководителей в 2016-2017 учебном году: **95 группа** - 11.04, **96 группа** - 25.04, **97 группа** - 16.05. Спешите записаться!

Панель управления

**Профиль**  
Настройки

**Сообщения**  
2 новых приглашения

**Друзья** 2  
Найти друзей

**Группы** 5  
Найти группу  
Создать группу

**Блог**  
Создать заметку

**Файлы**  
Загрузить файлы

**Приложения**

Во время Вашей **первой авторизации** в Дневник.ру с помощью логина и пароля от портала госуслуг, будет запрошено подтверждение доступа к личным данным пользователя для системы Дневник.ру. Для продолжения работы необходимо нажать кнопку **«Предоставить»**:

**Предоставление прав доступа**

- Проведение входа в систему
- Просмотр вашего СНИЛС
- Просмотр вашей фамилии, имени и отчества

Нажимая «Предоставить», вы разрешаете этой информационной системе использовать указанные данные согласно ее правилам и условиям. Вы всегда можете отозвать это разрешение из своего профиля.